



Procura della Repubblica presso il Tribunale di Napoli

Il Procuratore della Repubblica

Ordine di servizio n. 20/2024

Oggetto: gestione del sistema CIS-Rete ponente e del turno di disponibilità e rientro degli analisti delle informazioni della Banca Dati Sidna/Sidna.

Visto il decreto n. 9 del 3 maggio 2021, recante i vigenti criteri organizzativi dell'Ufficio;

visto il regolamento del Sistema Informativo della Procura Nazionale Antimafia e Antiterrorismo e della Procure distrettuali della Repubblica, come aggiornato nella seduta plenaria del 7 dicembre 2023;

visto l'ordine di servizio n. 25 del 19 febbraio 2020 recante "*nuovo Regolamento della Banca Dati della Procura distrettuale della Repubblica di Napoli*", in particolare per quanto concerne la disciplina dei turni di servizio del personale di polizia giudiziaria addetto alla Banca Dati, nonché la gestione del servizio CIS-Rete Ponente riguardante, tra l'altro, la corrispondenza relativa ai collaboratori ed ai testimoni di giustizia;

visti gli ordini di servizio n. 104 del 23 luglio 2020 e n. 110 del 31 maggio 2022 inerenti, rispettivamente, l'assegnazione del personale di polizia giudiziaria della Banca Dati Sidna/Sidna alle attività di conferimento delle intercettazioni nell'Archivio Digitale di cui all'art. 89-bis disp. att. c.p.p. e l'organizzazione dei turni di disponibilità e rientro per il personale di polizia giudiziaria in servizio presso la Banca Dati Sidna/Sidna;

visto, altresì, l'ordine di servizio n. 128 del 15 novembre 2023 recante "*rimodulazione delle postazioni di lavoro assegnate agli "analisti delle informazioni" della Banca Dati*";

rilevato, inoltre, che dal 19 giugno 2023 la corrispondenza riguardante i collaboratori e i testimoni di giustizia, classificata sino a "Riservato" e indirizzata alla Commissione Centrale ex art. 10 legge n. 82/1991, al Servizio Centrale di Protezione e alla Direzione nazionale antimafia e antiterrorismo, ha come unico strumento di trasmissione il Sistema criptato EDC (*Enciphering/Deciphering Code*), attualmente attestato presso l'Ufficio Collaboratori, a cui è preposto il personale assegnato all'indicato Ufficio;

ravvisata la necessità di procedere ad una rimodulazione delle disposizioni relative ai turni di servizio degli analisti della Banca Dati, alla luce delle informazioni relative alla quantità e alla qualità delle attività di conferimento assicurate dal personale di polizia giudiziaria addetto nonché ad una diversa organizzazione del servizio di trasmissione degli atti classificati sino a “Riservato”, per la parte residuale gestita ancora dalla locale Banca Dati, nell’ottica di una più efficace ed efficiente gestione delle risorse umane attualmente impiegate in tali servizi;

all’esito della riunione tenutasi con tutti gli analisti delle informazioni il 1° febbraio 2024;

sentiti i Procuratori Aggiunti con compiti di collaborazione al coordinamento della D.d.a. e il Magistrato con compiti di collaborazione al coordinamento della 1^ Area - D.d.a., il Procuratore Aggiunto con funzioni di collaborazione al Gruppo di lavoro sul Terrorismo, il Procuratore Aggiunto con compiti di collaborazione per la gestione della Banca Dati, il Procuratore Aggiunto con compiti di coordinamento e vigilanza sugli aspetti amministrativi relativi ai collaboratori di giustizia, il Magistrato delegato alla gestione dell’Archivio Digitale delle Intercettazioni, il Responsabile del settore analisi della Banca Dati e i responsabili amministrativi dei servizi oggetto del presente provvedimento;

d’intesa con il Dirigente Amministrativo quanto agli aspetti concernenti l’impiego dei servizi amministrativi,

dispone

quanto segue:

§ 1 - Sistema CIS-Rete Ponente

Il sistema CIS-Rete Ponente è gestito dall’Ufficio per la gestione dei collaboratori di giustizia e le relative attività sono svolte dal personale ivi assegnato.

§ 2 - Turni di servizio degli analisti delle informazioni della Banca Dati

- 1) È mantenuto il turno giornaliero di disponibilità e rientro degli analisti delle informazioni (ad esclusione del personale addetto al conferimento nell’Archivio Digitale delle Intercettazioni), che cura, nel rispetto delle disposizioni regolamentari vigenti, la gestione delle sottoindicate richieste avanzate da:
 - a) Procuratore della Repubblica, Procuratori Aggiunti con compiti di collaborazione alla D.d.a., Procuratore Aggiunto con compiti di collaborazione al Gruppo di lavoro sul Terrorismo, Procuratore Aggiunto coordinatore della XI Sezione d’indagine;

- b) Magistrato della D.d.a. il cui analista è assente a qualsiasi titolo, o non in servizio nelle ore pomeridiane,
 - c) Magistrato della XI Sezione d'indagine e del Gruppo di lavoro sul Terrorismo,
 - d) Magistrati in servizio presso le Sezioni ordinarie o presso i Gruppi di lavoro intersezionali privi di collegamento alla Banca Dati,
 - e) altri Uffici Giudiziari o servizi di polizia giudiziaria.
- 2) Il Responsabile del Settore Analisi predisponde mensilmente tale turno che sarà sottoposto al nulla osta del Procuratore Aggiunto con compiti di collaborazione per la gestione della Banca Dati, prima di comunicarlo al Procuratore della Repubblica, ai Procuratori aggiunti con compiti di collaborazione al coordinamento della D.d.a., al Procuratore Aggiunto con compiti di collaborazione al Gruppo di lavoro sul Terrorismo, al Procuratore Aggiunto delegato al coordinamento della XI Sezione d'indagine, ai Magistrati della D.d.a., del Gruppo di Lavoro sul Terrorismo e della XI Sezione d'indagine nonché alla Segreteria centralizzata della D.d.a.. Analoga comunicazione sarà data, a cura del Responsabile del settore analisi, per ogni eventuale variazione del personale preposto.
- Il turno è svolto da un'analista delle informazioni, eventualmente coadiuvato da una seconda unità, pure individuato in sede di programmazione.
- Nella predisposizione del turno di servizio mensile, il Responsabile del settore analisi terrà conto delle eventuali esigenze di ciascun analista garantendo una perequata ripartizione che sia compatibile con gli ordinamenti delle Amministrazioni di appartenenza del personale di polizia giudiziaria.
- Il Responsabile del settore analisi svolge compiti di controllo sull'attività degli analisti, garantendo l'equa ripartizione e la coordinazione del lavoro.
- 3) Il turno di disponibilità e rientro, in ragione delle modifiche introdotte con l'ordine di servizio 128/2023, verrà effettuato presso la propria abituale postazione di lavoro, secondo il proprio orario di servizio e comunque fino alle ore 17.30, per le giornate dal lunedì al venerdì.
- 4) Nella giornata del sabato, il turno di disponibilità e rientro è garantito da almeno due analisti delle informazioni, preferibilmente scelti tra il personale di polizia giudiziaria che presta, prioritariamente, la propria attività lavorativa settimanale su sei giorni, secondo il proprio orario di servizio e comunque sino alle ore 14.
- 5) Nel periodo feriale (dal 15 luglio al 15 settembre) il piano ferie del personale di polizia giudiziaria addetto alla Banca Dati è predisposto tenendo conto della necessaria continuità delle esigenze di servizio e, comunque, tale da garantire la presenza in Ufficio di almeno due unità. Il piano ferie è sottoposto al nulla osta del Procuratore Aggiunto con compiti di collaborazione per la gestione della Banca Dati.

Al fine di garantire la corretta predisposizione dei turni di cui ai punti 3), 4) e 5), ogni analista delle informazioni provvederà a comunicare al Responsabile l'eventuale programmazione di disponibilità e/o di assenza dal servizio e, con riferimento al turno di cui al punto 5), secondo le indicazioni temporali che saranno fornite dal Responsabile del settore analisi.

Comunicherà, altresì, a quest'ultimo ogni eventuale assenza, non prevista o programmata, dal servizio.

Al fine di assicurare una corretta, funzionale e razionale gestione delle attività della Banca Dati, gli analisti delle informazioni deputati alle attività di conferimento comunicheranno al Responsabile del settore analisi ogni eventuale assenza, non prevista o programmata, dal servizio.

Le disposizioni contenute nel presente provvedimento entreranno in vigore a far data dal 1° marzo 2024.

Si comunichi, per il mezzo della posta elettronica, ai Magistrati dell'Ufficio, al Dirigente amministrativo, anche per la successiva comunicazione al personale amministrativo interessato, ai Responsabili delle aliquote di polizia giudiziaria, al Responsabile del settore analisi che provvederà a comunicarlo agli analisti delle informazioni.

Napoli, 14-2-2024


Nicola Gratteri